

Antrag auf Anerkennung eines externen Seminars



Hiermit beantragen wir die Vergabe von PGA Graduierungspunkten für unsere unten beschriebene Veranstaltung. Wir versichern, dass die Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind und erkennen die im Merkblatt zur Anerkennung von externen Seminaren im PGA Graduierungssystem festgelegten Regularien an.

Titel der Veranstaltung: _____

Datum der Veranstaltung: _____ Ort der Veranstaltung: _____

Name und Anschrift des Veranstalters: _____

Adresse des Veranstalters (Straße, PLZ, Ort): _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

Name des Seminarleiters / Verantwortlichen vor Ort: _____

Programm / Ablauf / Referenten (am besten Flyer oder Ausschreibung beilegen):

Es handelt sich um einen Workshop (ca. 15 Teilnehmer) ein Seminar (ca. 30 TN)
 eine Tagung (ca. 60 TN) einen Kongress (ca. 120 TN)

Seminargebühr (inkl. Mwst.): _____

Uns ist bekannt, dass die PGA für den Aufwand der Prüfung und Genehmigung sowie für die Veröffentlichung auf der PGA Homepage eine Gebühr von 5% der vereinnahmten Seminargebühren berechnet. Bereits mit Genehmigung ist eine Anzahlung fällig, die bei der Abrechnung nach Veranstaltungsende in Anrechnung gebracht wird.

Die Rechnung ist an folgende Person/Firma zu richten:

Name Person oder Firma: _____

Anschrift (Straße, PLZ, Ort): _____

Nach Genehmigung des Seminars darf der Veranstalter damit werben, dass seine Fortbildung von der PGA of Germany anerkannt wurde und hierfür Graduierungspunkte vergeben werden. Dies inkludiert nicht die Nutzung des PGA-Logos. Dies bedarf einer gesonderten Vereinbarung.

Ort, Datum: _____ Unterschrift des Antragstellers: _____